

**DO YOU WANT TO JOIN A DEDICATED AND INNOVATIVE TEAM?**

The Science and Technology Awareness Network (STAN) is looking for a part-time coordinator to work with the Board to foster a science and technology culture in Canada and promote collaboration, conversation, and networking between our many members.

The position is 10-12 hours a week at home on a flexible schedule.

STAN is looking to hire a motivated individual who shares our belief that exceptional science and technology outreach across the country is a key component to Canada's long-term success. Working with the Board, the individual will coordinate programming and manage the network as STAN continues to work to grow and connect the outreach ecosystem.

We are looking for someone who has the following:

- Excellent interpersonal skills and a collaborative spirit;
- An ability to work effectively, and independently while managing multiple priorities;
- Excellent writing, editing and communication skills. A proven communication background would be a strong asset;
- An ability to communicate in both official languages (English and French);
- Proficient organizational, planning and project management skills;
- Has shown an ability to develop creative ways to achieve communication goals with limited budgets;
- Has an understanding of social media tools, trends, and monitoring and anticipation;
- Basic to intermediate knowledge web design and management; and
- Knowledge and experience with virtual office applications/programs.

In addition, knowledge and experience promoting science and technology would be an asset

If you are interested please send your resume to [STANcoordRSST@gmail.com](mailto:STANcoordRSST@gmail.com) by June 21, 2021.

Questions regarding the position can also be directed to [STANcoordRSST@gmail.com](mailto:STANcoordRSST@gmail.com)

**VOUS SOUHAITEZ FAIRE PARTIE D'UNE ÉQUIPE DÉVOUÉE ET INNOVATRICE?**

Le Réseau de sensibilisation aux sciences et à la technologie (RSST) est à la recherche d'un coordinateur à temps partiel. La personne choisie travaillera, avec le conseil d'administration (Conseil), à favoriser la culture scientifique et technologique au Canada et à promouvoir la collaboration, les discussions et le réseautage entre nos nombreux membres.

Les heures de travail sont entre 10-12 heures par semaine, de la maison et sur un horaire flexible.

Le RSST cherche une personne motivée qui, comme nous, croit qu'une diffusion à grande échelle des sciences et de la technologie à travers le pays représente l'un des éléments clés de la réussite à long terme du Canada. La personne choisie va travailler avec le Conseil, coordonner la programmation et gérer le réseau; le RSST continue de mettre ses efforts vers la croissance et l'interconnectivité de l'écosystème de sensibilisation.

Nous cherchons une personne avec les qualités suivantes :

- Excellent entregent et esprit de collaboration;
- Capacité de travailler efficacement et de façon indépendante tout en gérant de nombreuses priorités;
- Excellentes aptitudes de rédaction, de révision et de communications. Une expérience attestée en communications serait un atout considérable.;
- Habilité à communiquer dans les deux langues officielles (français et anglais);
- Fortes compétences organisationnelles, de planification et de gestion de projet;
- Capacités démontrées de l'atteinte des objectifs de communications de façon créative et avec un budget restreint;
- Compréhension des médias sociaux et savoir y observer et anticiper les tendances;
- Connaissances de base ou intermédiaires de la conception Web et de la gestion du Web; et
- Connaissances et expérience des applications et programmes de milieu de travail virtuel.

De plus, des connaissances et de l'expérience liées à la promotion des sciences et de la technologie seraient un atout.

Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre C.V. à [STANcoordRSST@gmail.com](mailto:STANcoordRSST@gmail.com) avant le 21 juin 2021.

Si vous avez des questions sur le poste, vous pouvez les envoyer à [STANcoordRSST@gmail.com](mailto:STANcoordRSST@gmail.com).